

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів
від 18.01.2017 № 31

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
головного спеціаліста Сектору розгляду звернень громадян та доступу до публічної інформації Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів (категорія В)

Загальні умови

Посадові обов'язки:

1. Забезпечення кваліфікованого, об'єктивного і своєчасного розгляду звернень громадян з питань, що належать до компетенції Держпродспоживслужби.
2. Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів щодо розгляду звернень громадян, які надійшли до Держпродспоживслужби.
3. Участь у підготовці відповідей на запити про надання публічної інформації.

Умови оплати праці:

Посадовий оклад – 4308 грн.

Надбавки та доплати відповідно до Закону України "Про державну службу", постанови Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 292 "Деякі питання оплати праці державних службовців у 2016 році" та постанови Кабінету Міністрів України від 6 квітня 2016 р. № 289 "Про затвердження Положення про застосування стимулюючих виплат державним службовцям".

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

Строкове призначення на посаду (на час перебування основного працівника в соціальній відпустці).

Перелік документів,
необхідних для участі в
конкурсі, та строк їх
подання:

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій повідомляється, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або довідка про результати проходження такої перевірки (у разі наявності).
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Заповнена особова картка встановленого зразка.
6. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.

Документи приймаються до 18 год. 00 хв.
02 лютого 2017 року

Дата, час і місце
проведення конкурсу:

06-07 лютого 2017 року о 10:00 год.
за адресою: м. Київ, вул. Бориса Грінченка, 1,
4 поверх

Прізвище, ім'я та по
батькові, номер телефону та
адреса електронної пошти
особи, яка надає додаткову
інформацію з питань
проведення конкурсу:

Шпиль Володимир Євгенович,
тел. 044-278-84-35,
e-mail: shpyl.volodymyr@vet.gov.ua

Вимоги до професійної компетентності

Загальні вимоги

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Освіта | Вища освіта ступеня молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. Досвід роботи | Без вимог |
| 3. Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |

Спеціальні вимоги

1. Освіта Вища освіта ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
2. Знання законодавства Конституція України, закони України "Про державну службу", "Про запобігання корупції", "Про звернення громадян", "Про доступ до публічної інформації", "Про інформацію", "Про захист персональних даних"
3. Професійні чи технічні знання Інструкція з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348
4. Спеціальний досвід роботи Досвід ведення ділового листування, підготовка аналітичних довідок
5. Знання сучасних інформаційних технологій Володіння комп'ютером – рівень досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)
6. Особистісні якості Врівноваженість, комунікабельність, відповідальність, стресостійкість, аналітичні здібності