

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів від 24 листопада 2017 року № 1118

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
заступника начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області (категорія "Б")

- Посадові обов'язки: Забезпечення реалізації повноважень Держпродспоживслужби у сфері здійснення державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства, попередження та зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення на території Луганської області;
здійснення інших повноважень відповідно до розподілу обов'язків, визначених керівником державної служби.
- Умови оплати праці: Посадовий оклад – 6800 грн.
Надбавки та доплати відповідно до Закону України "Про державну службу", постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів"
- Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду: Безстрокове призначення на посаду
- Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:
1. Копія паспорта громадянина України.
 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.
 3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.

4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.
6. Заповнена особова картка встановленого зразка.
7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік*

Документи приймаються до 16 год. 45 хв. 08 грудня 2017 року за адресою: м. Київ, вул. Бориса Грінченка, 1, к. 307, 3 поверх

Дата, час і місце проведення конкурсу:

11 грудня 2017 року о 10:00 год. за адресою: м. Київ, вул. Бориса Грінченка, 1, к. 318

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Шпиль Володимир Євгенович,
тел. 044-278-84-35,
e-mail: shpyl.volodymyr@vet.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1. Освіта Вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра
2. Досвід роботи Досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3. Володіння державною мовою Вільне володіння державною мовою

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|---------------|---|
| 1. Лідерство | вміння обґрунтовувати власну позицію; досягнення кінцевих результатів |

- | | |
|---|---|
| 2. Прийняття ефективних рішень | ефективно використовувати ресурси (у тому числі фінансові і матеріальні);
вміння працювати при багатозадачності |
| 3. Комунікації та взаємодія | вміння ефективної комунікації та публічних виступів;
співпраця та налагодження партнерської взаємодії |
| 4. Впровадження змін | здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них |
| 5. Управління організацією роботи та персоналом | організація і контроль роботи;
вміння працювати в команді та керувати командою;
мотивування |
| 6. Особистісні компетенції | аналітичні здібності
дипломатичність та гнучкість;
дисципліна і системність;
самоорганізація та орієнтація на розвиток |

Професійні знання

Вимога	Компоненти вимоги
1. Знання законодавства	Конституція України; Закони України "Про державну службу"; "Про запобігання корупції"
2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Закони України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів", "Про основні засади державного нагляду, інші нормативно-правові акти, які регламентують діяльність Держпродспоживслужби в зазначених сферах
3. Професійні чи технічні знання	Основи державного управління, адміністративної роботи, системи державних органів виконавчої влади, внутрішня організація їх діяльності

4. Знання сучасних інформаційних технологій

Володіння комп'ютером – рівень досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). Знання сучасних технологій з електронного урядування

* Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік, передбачена підпунктом 8 пункту 19 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2017 № 648), надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК.