

Додаток 1  
до Методичних рекомендацій  
щодо підготовки документів та надання  
дозволу на списання державного майна

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_

(посада керівника

\_\_\_\_\_

установи)

\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

М.П.

ВІДОМІСТЬ

про об'єкти державної власності,  
що пропонуються до списання  
станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ п/п	Найменування об'єкта	Рік випуску / дата введення в експлуатацію	Номер об'єкта			Інформація про проведення модернізації, модифікації, добудови, дообладнання, реконструкції	Вартість здійснених капітальних інвестицій, гривень	Первісна (переоцінена) вартість, гривень	Сума нарахованого зносу, гривень	Балансова (залишкова) вартість, гривень
			інвентарний	заводський	паспортний					

Усього

Дані про дорогоцінні метали \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подаються у разі їх наявності за кожним об'єктом)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

Додаток 2  
до Методичних рекомендацій  
щодо підготовки документів та надання  
дозволу на списання державного майна

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_ (посада керівника

\_\_\_\_\_ установи)

\_\_\_\_\_ (підпис) (ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

М.П.

**АКТ**  
**інвентаризації об'єктів державної власності,**  
**що пропонуються до списання**

\_\_\_\_\_ (найменування установи та її місцезнаходження

\_\_\_\_\_ (дільниці тощо), де проводилась інвентаризація)

На підставі наказу (розпорядження) від \_\_\_\_ 20\_\_ р. N \_\_\_\_  
комісією у складі \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище та ініціали членів комісії)

проведено інвентаризацію об'єктів державної власності, що  
пропонуються до списання і відображаються на субрахунку N \_\_\_\_  
станом на \_\_\_\_ 20\_\_ р.

Інвентаризацію розпочато \_\_\_\_ 20\_\_ р.

Інвентаризацію закінчено \_\_\_\_ 20\_\_ р.

Під час проведення інвентаризації встановлено таке:

№ п/п	Найменування об'єкта	Рік випуску / дата введення в експлуатацію	Номер об'єкта			Станом на ____ 20__ р.				Примітка
			інвентарний	заводський	паспортний	фактично виявлено		за даними бухгалтерського обліку		
						кількість	первісна (переоцінена) вартість, гривень	кількість	первісна (переоцінена) вартість, гривень	

Усього

Усього за актом: \_\_\_\_\_  
(цифрами і словами)

1) загальна кількість об'єктів (фактично) \_\_\_\_\_  
(цифрами і словами)

2) на суму, гривень (фактично) \_\_\_\_\_  
(цифрами і словами)

Голова комісії: \_\_\_\_\_  
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Члени комісії: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Додаток 3  
до Методичних рекомендацій  
щодо підготовки документів та надання  
дозволу на списання державного майна

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_ (посада керівника

\_\_\_\_\_ установи)

\_\_\_\_\_ (підпис) (ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

М.П.

\_\_\_\_\_ (найменування установи)

\_\_\_\_\_ (місцезнаходження установи)

\_\_\_\_\_ (ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ)

ЗВІТ  
про списання об'єктів державної власності

№ п/п	Найменування об'єкта	Рік випуску / дата введення в експлуатацію	Ін.-вен-тар-ний	За-вод-ський	Витрати на списання об'єкта	Оприбутковано в результаті списання								Отримано коштів в результаті реалізації матеріалів, сировини тощо, гривень	Напрями використання коштів	Документи, що підтверджують отримання коштів	
						придатних вузлів, агрегатів		матеріалів		сировини		Основних засобів					Загальна вартість, гривень
						кількість	вартість, гривень	кількість	вартість, гривень	кількість	вартість, гривень	кількість	вартість, гривень				

Усього

Голова комісії:

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

Члени комісії:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_